

## **REGULAMIN ORGANIZACYJNY**

Dom Seniora  
„Dom Zdrowia i Spokoju”  
Dom Zdrowia i Spokoju Sp. z o.o.  
w Szelejewie Drugim 10A 63-820 Piaski  
NIP 6961877612 REGON 302656860

### **Rozdział I**

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§ 1.**

Regulamin organizacyjny określa zasady jakie obowiązują wzajemnie mieszkańców i pracowników Domu oraz opisuje organizację życia mieszkańców w oparciu o działanie poszczególnych komórek organizacyjnych Domu Seniora Dom Zdrowia i Spokoju w Szelejewie Drugim.

##### **§ 2.**

Dom Seniora działa na podstawie następujących aktów prawnych:

1. Ustawy z dnia 12 marca 2004 o pomocy społecznej, rozdział 3, art. 67 i 68 (Dz. Urzędowy z 2008 r., nr 115, poz. 728 z późn. zm. i rozporządzeń wynikających z wyżej wymienionej ustawy.)
2. Statutu Domu Seniora.
3. Niniejszego regulaminu organizacyjnego.
4. Innych uchwał i zarządzeń organu założycielskiego.

##### **§ 3.**

1. Dom Seniora jest jednostką organizacyjną Domu Zdrowia i Spokoju Sp. z o.o.
2. W Domu Seniora może przebywać do 47 osób niepełnosprawnych, przewlekle chorych lub osób w podeszłym wieku.
3. W Domu Seniora może zamieszkać do 5 osób w podeszłym wieku niepełnosprawnych, przewlekle chorych, poruszających się na wózkach inwalidzkich.
4. W domu mogą zamieszkiwać w większości osoby w podeszłym wieku, niepełnosprawne ze schorzeniami geriatrycznymi o jak największym stopniu samodzielności.

### **Rozdział II**

#### **Organizacja domu, podział zadań i kompetencji**

##### **§ 4.**

1. Domem kieruje Dyrektor powołany przez organ założycielski.
2. Dyrektor kieruje Domem na zasadzie jednoosobowego kierownictwa i ponosi odpowiedzialność za wyniki pracy domu.
3. Dyrektor kieruje domem przy pomocy zespołu kierującego i terapeutyczno – opiekuńczego w skład którego wchodzi:
  - lekarz prowadzący
  - główna pielęgniarka,

- główny fizjoterapeuta,
  - terapeuta zajęciowy,
  - opiekun medyczny,
  - pracownik socjalny,
  - pokojowa /sprzątaczką .
4. Dyrektor organizuje pracę, kieruje bieżącymi sprawami domu oraz reprezentuje go na zewnątrz.
  5. Dyrektor jest służbowym przełożonym wszystkich pracowników Domu Seniora Dom Zdrowia i Spokoju.
  6. Do kompetencji Dyrektora należy w szczególności:
    - tworzenie i realizację zadań związanych z działalnością Domu Seniora, a zaakceptowanymi przez organ założycielski.
    - realizację polityki kadrowej i dbałość o należyty dobór pracowników,
    - zapewnienie należytej kontroli i realizacji określonych zadań i przestrzegania przepisów prawa,
    - nawiązywanie i rozwiązywanie stosunków pracy z pracownikami Domu,
  7. Do wyłącznej kompetencji Dyrektora Domu należy:
    - wydawanie zarządzeń wewnętrznych, instrukcji i regulaminów regulujących organizację pracy Domu,
    - reprezentowanie Domu na zewnątrz, w tym składanie oświadczeń woli w imieniu Domu,
    - załatwianie spraw zgłaszanych w trybie skarg i wniosków

### **Rozdział III**

#### **Zadania organizacyjne pracowników Domu Seniora Domu Zdrowia i Spokoju.**

#### **§ 5.**

Do podstawowych zadań poszczególnych pracowników należy:

1. Organizowanie i zapewnienie podstawowych usług na rzecz mieszkańców w zakresie terapeutyczno - opiekuńczym.
2. Zwracanie szczególnej uwagi na pracę pracowników pierwszego kontaktu.
3. Inicjowanie i prowadzenie zajęć terapeutycznych.
4. Inspirowanie i organizowanie imprez rozrywkowych i sportowych.
5. Aktywizacja mieszkańców w pracy indywidualnej i grupowej.
6. Mobilizowanie do samodzielnego wyboru.
7. Dbanie o wygląd mieszkańców i ich pokoi.
8. Dbanie o estetyczny wystrój domu.
9. Pomoc w indywidualnych pracach mieszkańców.
10. Obsługa i pomoc przy posiłkach.
11. Współpraca z rodziną mieszkańca.
12. Współpraca ze środowiskiem lokalnym.
13. Prowadzenie dokumentacji indywidualnej mieszkańców oraz dokumentacji dotyczącej Domu ( regulaminów i kroniki Domu).
14. Współpraca z Kapelanem i Pracownikiem Kulturalno – Oświatowym.
15. Współpraca z psychologiem.
16. Współpraca w zakresie opieki zdrowotnej mieszkańców.
17. Odpowiedzialność za stan higieniczny domu zgodnie z wymaganiami.
18. Tworzenie i realizację indywidualnych planów opieki dla każdego mieszkańca.
19. Społeczność terapeutyczna Domu, w której w skład wchodzi mieszkańcy jak i pracownicy Domu na zasadach otwartej komunikacji, tworzą demokratyczne stosunki na wszystkich poziomach funkcjonowania i opiera się to na zasadach współpracy i współodpowiedzialności za realizowane cele.

#### **§ 6.**

#### **Nakazy i zakazy obowiązujące mieszkańców**

1. W Domu obowiązuje ścisła dyscyplina dotycząca używania otwartego ognia.
2. Zabrania się używania zapalek, zapałniczek i palenia tytoniu w miejscach niedozwolonych.

3. Absolutnie niedopuszczalne jest palenie wyrobów tytoniowych i spożywanie napojów alkoholowych w pokojach mieszkalnych.
4. W Domu obowiązuje zakaz używania wulgarnych słów przez mieszkańców w stosunku do siebie wzajemnie jak też wobec personelu
5. Zakazane jest używanie jakichkolwiek form przemocy przez mieszkańców wzajemnie do siebie (bicie, szarpanie za odzież i włosy itp.)
6. Zakazane jest namawianie oraz nakłanianie do zachowań niezgodnych z dobrem innych mieszkańców i swoim.
7. Zakazane jest niszczenie wyposażenia Domu oraz indywidualnych rzeczy mieszkańców.
8. W Domu obowiązuje cisza nocna od godz. 22.00 do godz. 6.30. Zakazane jest wykonywanie o tej porze wszelkich czynności mogących zakłócić odpoczynek innych mieszkańców.

## **§7.**

### **Prawa mieszkańców**

1. Mieszkańcy mają prawo do korzystania z opieki medycznej świadczonej przez lekarza pierwszego kontaktu, a także do konsultacji z lekarzami specjalistami.
2. Mieszkańcy mają prawo do zgłaszania skarg i wniosków do Dyrektora, Kierownika Zespołu Terapeutycznego - Opiekuńczego, Pracownika Socjalnego, opiekuna oraz do personelu dyżurującego. Skargi i wnioski mogą być wpisywane do Książki Skarg i Wniosków, która znajduje się w biurze socjalnym Domu.
3. Mieszkańcy mają prawo do bezpośredniego kontaktowania się z Dyrektorem Domu w różnych sprawach.
4. Mieszkańcy mają prawo do korzystania ze wsparcia przy dokonywaniu zakupów z własnych środków na prywatny użytek.
5. Mieszkańcy mają prawo do bezpiecznego przechowywania cennych przedmiotów i środków pieniężnych w depozycie Domu.
6. Mieszkańcy mają prawo do korzystania w wyznaczonych miejscach (pokoje dzienne) z odbiorników TV, prasy, książek, video, sprzętu muzycznego.
7. Mieszkańcy mają możliwość uczestniczenia w proponowanych im zajęciach terapeutycznych dostosowanych do ich możliwości.
8. Mieszkańcy mają prawo do praktyk religijnych zgodnych z ich wyznaniem i potrzebami duchowymi. Udział w praktykach religijnych nie jest obowiązkowy.